

Projektmanagement

Grundlagen, Kompetenzen, Organisation, Techniken

Trainer: Jürg Schaad
Eidg. dipl. Organisator
Dipl. Erwachsenenbildner
www.jes-teaching.ch
info@jes-teaching.ch

Leitidee

- 1) Projektmanagement - ein Wort, das unterschiedliche Assoziationen weckt. Einerseits werden sie mit Aufbruch und Qualitätssteigerung in Verbindung gebracht. Andererseits stehen sie für Belastung und Zeitmangel. Und dennoch haben Projekte (Hoch)-Konjunktur. Veränderungen in Organisationen werden immer häufiger in Form von Projekten durchgeführt.
- 2) Mitarbeitende aller Hierarchie-Stufen kommen vermehrt in die Lage bei Projekten mitzuarbeiten oder sogar zu leiten. Sie können sich dabei nicht aus der Verantwortung entziehen, indem sie Fachaufgaben an Spezialisten delegieren. Vielmehr werden sie selbst aufgefordert sein, nachvollziehbare Handlungskompetenz zu beweisen (z.B. leiten eines Teilprojekts).
- 3) Viele Projekte scheitern daran, dass sie hierarchisch und nicht im Team geführt werden – dies bedingt ein besonderes organisatorisches Verständnis.
- 4) Projekte erfolgreich zu managen heisst aber auch, das entsprechende Handwerkszeug (die Mechanik des Projektmanagements) zu beherrschen.

Zielsetzung

1. Grundlagen:

Sie sind sich bewusst, warum Projekte und deren Management einen hohen Stellenwert innerhalb von Profit- und Nonprofit-Organisationen bekommen können.

2. Kompetenzen:

Beteiligte mit Führungsfunktionen im Projekt sind bereit, grundsätzlich eine hierarchische Führung (von oben nach unten) zu vermeiden und mehr auf die Team-Entwicklung zu achten (Motto Betroffene zu Beteiligten motivieren).

3. Organisation:

Immer wenn ein Projekt geplant wird, müssen sich die Beteiligten bewusst sein, dass dieses unter Umständen kaum mit der bestehenden Organisation (Linie) bewältigt werden kann, sondern eine eigene Struktur (Projektorganisation) gebildet werden muss. Basierend dazu sind die Ansprüche aller Beteiligten an das Projekt sorgsam zu erheben.

4. Techniken:

Projektmitarbeitende achten bei der praktischen Projekt-Arbeit stets darauf, dass ihnen bestimmte Methoden und Techniken des Projektmanagements die Arbeit wesentlich erleichtern können.

Die Themen

1. Die Grundlagen des Projektmanagements

Ziele: Sie können ..

- die Gründe für die Anwendung von Projektmanagement skizzieren,
- den Ablauf eines Projekts methodisch und technisch in eigenen Worten erklären,

Grund:

Grundlagen sollen sicherstellen, die unterschiedlichen Interpretationen von "Projektmanagement" zu vereinheitlichen.

Themen:

- Die Gründe für das Projektmanagement
- Eine Eintretens-Debatte
- Die Top-Ten der Projektarbeit
- Die Handlungsfelder

2. Die Kompetenz-Ebene des Projektmanagements

Ziele: Sie können ..

- Die Erfolgsfaktoren von effizienten Sitzungen erläutern.
- Auswirkungen von Einzel- gegenüber Gruppen-Entscheidungen unterscheiden.
- Moderations-Regeln im Kontext der eigenen Projektarbeit erläutern.

Grund:

Eine erfolgreiche Zusammenarbeit basiert auf die konsequente Umsetzung von Gesprächs-Regeln und auf die professionelle Anwendung der Moderation.

Themen:

- Sitzungen und Moderationen
- Die Entscheidarten
- Die Kompetenzen der Leitung und des Teams
- Das Konfliktmanagement
- Feedback geben
- Kritische Situationen

3. Die Organisations-Ebene des Projektmanagements

Ziele: Sie können ..

- die Beteiligten für ein Projekt identifizieren (Basis für Innenorganisation).
- die Zusammenarbeit der Beteiligten einordnen.
- die Projektorganisation gegenüber der Linienorganisation abgrenzen (Aussenorganisation).

Grund:

Die möglichst optimale Organisation der Beteiligten sowohl gegen innen wie gegen aussen ist ein entscheidender Schritt, wie Aufgaben, Verantwortungen und Kompetenzen im Projekt geregelt werden sollten.

Themen:

- Die Stakeholder-Analyse
- Die Schlüsselfunktionen
- Die Teamzusammenstellung
- Die Innen- und Aussen-Organisation

4. Die Technik-Ebene des Projektmanagements

Ziel: Sie können ..

- diejenigen Techniken, welche als "sakrosankt" angesehen werden, im Kontext eines konkreten Falls anwenden.
- die Techniken in Einsatz und Wirksamkeit beurteilen.

Grund:

Sehr oft herrscht in der Praxis ein unklares Bild bez. den Werkzeugen und deren Einsatzmöglichkeiten.

Themen:

- Die Stakeholder-Analyse
- Die Zielfindung
- Die Projektstrukturierung
- Die Projekt-Organisation
- Die Ablaufplanung
- Die Ressourcenplanung
- Die Terminplanung
- Die Aufgaben-Zuordnung
- Die Risikoanalyse
- Die Information und Kommunikation